

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ МАГИСТРАТУРЫ И ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 26 декабря 2022 года, протокол № 12

Саратов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт магистратуры и заочного обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия), осуществляющим свои функции в образовательной, научной, воспитательной, социальной, хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование Института: Институт магистратуры и заочного обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Сокращенное наименование Института: Институт магистратуры и заочного обучения ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.3. Место нахождения Института: г. Саратов, ул. Вольская, д.1., г. Саратов, ул. Московская, д. 34.

1.4. Институт не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании устава Академии и настоящего Положения.

1.5. Структура Института, штатное расписание Института, а также изменения, вносимые в структуру Института и его штатное расписание, утверждаются ректором Академии по представлению директора Института, за исключением структурных подразделений, создание, реорганизация и ликвидация которых входит в компетенцию ученого совета Академии.

1.6. Институт имеет круглую печать с наименованием Института и полным наименованием Академии (не гербовую), штампы, бланки, утверждаемые приказом ректора Академии.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Предметом деятельности Института являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, программ бакалавриата, программ специалитета по заочной и очно-заочной формам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) и законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных в лицензии образовательных программ;

2) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в профессиональных сообществах;

3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

4) распространение накопленного в Академии научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

5) содействие распространению инновационных практик;

6) продвижение образовательных и исследовательских программ в научное пространство.

2.2. Целями деятельности Института являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ Академии;

4) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала;

5) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Задачи, функции и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Института определяются Планом развития Института, утверждаемым ректором Академии.

2.4. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2.5. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Институт:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Институте;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий с учетом профиля подготовки кадров;

5) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности;

б) осуществление культурно-просветительской, культурно-массовой и концертной деятельности;

7) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

8) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Общее руководство Институтом осуществляет ректор Академии, ученый совет Академии, проректор по учебной работе Академии.

3.2. Органами управления Института являются Научный совет Института и директор Института.

3.3. Научный совет является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Института по вопросам учебной, учебно-методической и научной деятельности по программам магистратуры.

3.4. Порядок формирования, состав и полномочия Научного совета Института определяются положением о Научном совете Института, утверждаемым ученым советом Академии.

3.5. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, выбираемый ученым советом Академии и принимаемый на работу приказом ректора Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор Института является членом ученого совета Академии по должности.

3.6. Директор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной, социальной и профориентационной деятельностью Института, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, устава Академии, настоящего Положения и других локальных нормативных актов Академии.

3.7. Директор Института в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, должностной инструкцией директора Института:

представляет Академию в части деятельности Института в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в рамках предоставленных полномочий;

представляет на утверждение ректору Академии План развития Института в соответствии с Программой развития Академии;

осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Академии к компетенции иных органов управления Академии;

организует учебный, научный и воспитательный процесс в Институте;

содействует росту авторитета и престижа Института, повышению качества образования обучающихся в Институте;

обеспечивает реализацию основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры, бакалавриата и специалитета контролирует их освоение обучающимися;

контролирует поступление своевременной оплаты от обучающихся Института по договорам об образовании;

организует работу по заключению дополнительных соглашений к договорам об образовании;

определяет функциональные обязанности и ответственность работников Института;

обеспечивает информационную открытость деятельности Института на сайте Академии;

осуществляет иную деятельность в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, приказом о распределении обязанностей и праве подписи документов в Академии, должностной инструкцией директора Института и иными локальными нормативными актами Академии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ

4.1. Обучающимися Института являются лица в установленном порядке зачисленные в Академию и обучающиеся в Институте.

Обучающимися Института могут быть граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, зачисленные в Институт по результатам вступительных испытаний и обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц, осваивающие основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

4.2. Права и обязанности обучающихся в Институте определяются законодательством Российской Федерации, уставом Академии, договорами об образовании, локальными нормативными актами Академии.

4.3. Восстановление, перевод и отчисление обучающихся Института осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

4.4. Основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры реализуются в Институте на основании лицензии и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.5. Организация учебного процесса осуществляется на основе учебных планов кафедрами, учебно-методическим управлением Академии и другими структурными подразделениями Академии.

4.6. Учебная нагрузка педагогических работников по учебным занятиям, проводимым в Институте, планируется и учитывается соответствующими кафедрами Академии по согласованию с учебно-методическим управлением Академии.

4.7. Педагогические работники при проведении учебных занятий в Институте обязаны соблюдать устав и локальные нормативные акты Академии.

4.8. Размер оплаты за обучение в Институте устанавливается ученым советом Академии с учетом базовых нормативных затрат и территориальных корректирующих коэффициентов, утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации для лиц, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и перспектив развития материально-технической базы Института.

4.9. Приказы по движению контингента обучающихся Института, в том числе о переводе обучающихся Института на следующий курс, допуске к государственной итоговой аттестации, восстановлении, зачислении обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций, переводе внутри Института, отчислении обучающихся, издаются ректором Академии в соответствии с действующими локальными нормативными актами Академии.

4.10. Директор Института осуществляет текущий контроль за успеваемостью обучающихся Института.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИННОВАЦИОННОЙ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

5.1. Научно-исследовательская деятельность Института осуществляется в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, а также в соответствии с локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию научной деятельности в Академии.

5.2. Основной задачей Института в области научных исследований является применение новых знаний для достижения практических целей и направленных на решение проблем использования научных знаний, полученных в результате фундаментальных исследований, в практической деятельности общества.

5.3. Научно-исследовательская деятельность Института строится на следующих принципах:

формирование и выполнение совместно с другими образовательными организациями и научными организациями проектов и программ по профилю деятельности Института;

определение приоритетных направлений и разработка тематических планов научных исследований по профилю деятельности Института;

участие в конкурсах на выполнение государственных заданий и привлечение грантов в рамках федеральных, ведомственных, региональных, международных и иных программ с целью поддержки научной и инновационной деятельности Академии;

обеспечение интеграции научной и образовательной деятельности в Институте.

5.4. Институт осуществляет международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института,

организует и проводит международные мероприятия, оказывает содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ИНСТИТУТЕ

6.1. Воспитательная работа в Институте осуществляется директором Института, руководителями отделений Института, педагогическими работниками на основе календарного плана воспитательной работы Института и рабочей программы воспитания Академии.

6.2. Основными направлениями социально-воспитательной работы в Институте являются:

разработка календарных планов и программ воспитательной работы Института с учетом мнения профессорско-преподавательского состава, а также мнения органов студенческого самоуправления и их реализация;

определение форм и методов воспитательной работы с обучающимися Института;

формирование направлений воспитательной работы Института;

индивидуальная воспитательная работа с обучающимися;

формирование комиссии по социальной поддержке и стипендиальному обеспечению обучающихся Института;

оформление документов по движению обучающихся Института в общежитиях Академии;

оформление документов на предоставление скидок по оплате обучения и иных форм поддержки обучающихся Института;

разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы в Академии, ее финансового и кадрового обеспечения;

осуществление подготовки методической и локальной нормативной документации по организации внеучебной работы с обучающимися в Институте.

6.3. Директор Института осуществляет координацию и планирование воспитательной работы в Институте, решает актуальные социально-воспитательные вопросы, укрепляет традиции Академии, развивает перспективные связи с образовательными организациями, научными учреждениями и другими органами и организациями.

7. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

7.1. Институт уполномочен получать документы и информацию, необходимые для организации своей деятельности, от соответствующих структурных подразделений Академии.

7.2. Институт в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Академии отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями и запросами структурных подразделений Академии.

7.3. Институт обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по реализуемым направлениям деятельности в различные министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Академии и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

7.4. Контроль деятельности Института осуществляет ректор, ученый совет Академии, проректоры по курируемым направлениям деятельности, уполномоченные структурные подразделения Академии.

7.5. Формами контроля деятельности Института являются: отчеты директора Института на заседаниях ректората и ученого совета Академии;

подготовка аналитических справок по учебной, учебно-методической, научной, социальной, воспитательной и профориентационной деятельности Института.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

Институт ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения ученого совета Академии.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2023 года.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются ученым советом Академии.

9.3. Положение об Институте магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», принятое решением ученого совета Академии 25 февраля 2021 года (протокол № 2), считать утратившим силу с 01 января 2023 года.

9.4. Положение об Институте второго высшего и заочного обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», принятое решением ученого совета Академии 25 февраля 2021 года (протокол № 2), считать утратившим силу с 01 января 2023 года.

**Председатель
ученого совета, ректор**

Е.В. Ильгова